

STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Kreisverband Bündnis 90/Die Grünen Frankfurt (Oder) sucht ab sofort eine*n **Kreisgeschäftsführer*in**. Die Arbeitszeit beträgt 7,9 Wochenstunden und wird mit 450€/Monat vergütet.

Du identifizierst dich mit unseren grünen Grundsätzen und hast Lust, dich selbstständig in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten? Dann bieten wir Dir eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Aufgabe, die es Dir ermöglicht, jede Menge spannende Erfahrungen in der organisatorischen Arbeit einer politischen Partei zu machen und Dich für eine gesellschaftliche Veränderung zum Besseren einzusetzen.

Deine Aufgaben als Kreisgeschäftsführer*in:

Organisation der Kreisgeschäftsstelle:

- Unterstützung der Organisation des Kreisverbands-Büros
- Unterstützung des Kreisvorstandes bei der Mitgliedergewinnung & -betreuung
- Kontakthaltung zur Landesgeschäftsstelle und zu anderen Kreisverbänden
- Terminplanung, Teilnahme an Telefonkonferenzen, Kreismitgliederversammlungen u.a.
- Unterstützung bei der Organisation von weiteren Veranstaltungen des Kreisverbandes, z.B. Frauenfrühstücke, Kneipenabende, Jahresempfänge

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit:

- Mitarbeit an der Webseite des Kreisverbandes (<https://www.gruene-frankfurt-oder.de>)
- Betreuung und Ausbau des Social-Media-Auftritts der Bündnisgrünen in Frankfurt (Oder)
- Aufbau und Pflege von E-Mail Verteilern für Presse, Verbände und interessierte Bürger*innen

Wahlkampfunterstützung:

- Organisation von Wahlkampfständen, Aktionen auf Festen und Veranstaltungen, z.B. Wahlkampfauftakt und Wahlparty
- Koordinierung der Bestellung und Verteilung von Wahlkampfmaterial
- Informationsverteilung (Post, Mails) an Kreisvorstände, Wahlkampfteam, Aktive
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Anfragen, die an den Kreisverband gerichtet werden
- Mitgliedermobilisierung für Aktionen und Veranstaltungen per Mail und ggf. Telefon

Das bringst du mit:

- erste Erfahrungen in der Organisation von Wahlkämpfen, Kampagnen oder anderer Veranstaltungen
- Vertrautheit im Umgang mit Social Media (z.B. Facebook)
- erste Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Kenntnisse gängiger MS Office-Anwendungen
- Organisationstalent und die Bereitschaft, dich selbstständig und durch Schulungen in die oben aufgeführten Aufgabenbereiche einzuarbeiten

Es finden regelmäßige Termine in Frankfurt (Oder) statt, darüber hinaus ist mobiles Arbeiten möglich. Spesen werden nach den Richtlinien des Landesverbandes gesondert abgerechnet. In Wahlkampfzeiten kann das Stundenkontingent im Einvernehmen erhöht werden. Die Stelle wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzt und ist bis zum 31.12.2021 befristet. Bewerbungen können ab sofort bis zum **20.04.2020** an [info\[at\]gruene-frankfurt-oder.de](mailto:info[at]gruene-frankfurt-oder.de) gesendet werden. Die Bewerbungsgespräche werden zum frühestmöglichen Zeitpunkt voraussichtlich online geführt.

Als Partei der gesellschaftlichen Vielfalt freuen wir uns über vielfältige Bewerber*innen und ermutigen insbesondere Frauen, Menschen mit Behinderungen sowie Menschen mit Migrationsgeschichte sich bei uns zu bewerben.

Bitte schicke uns deinen Lebenslauf und ein aussagekräftiges Anschreiben, in dem Du darauf eingehst, warum Du die*der Richtige für die Stelle bist und warum Du Lust hast, uns künftig als Kreisgeschäftsführer*in zu unterstützen. Wir freuen uns auf deine Bewerbung!